

Załącznik nr 2 do Regulaminu – Umowa uczestnictwa.

## UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### „Nowy zawód - nowe możliwości”

Zawarta dnia .....w.....pomiędzy:

Firmą ATUM sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 53-238 przy ul. Aleksandra Ostrowskiego 7 zwaną dalej „Realizatorem”,  
A Panią/Panem

.....  
Zamieszkałą/ym pod adresem:

.....  
PESEL

.....  
Zwaną/ym dalej „Uczestnikiem”

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika w projekcie „Nowy zawód - nowe możliwości” (zwanym dalej Projektem) realizowanym w okresie od dnia 01.03.2019 r. do dnia 31.08.2023 r. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Działanie 12.4. Kształcenie zawodowe.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest przez ATUM sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 53-238 przy ul. Aleksandra Ostrowskiego 7 na terenie województwa lubelskiego na podstawie umowy ..... z dnia ..... roku.
4. Umowa obowiązuje strony od dnia rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. od dnia przeprowadzenia badań lekarskich do końca realizacji wsparcia zaplanowanego dla każdego uczestnika bądź do końca realizacji projektu.

#### § 2

1. Uczestnik oświadcza, iż spełnia kryteria uczestnictwa, uprawniające go do udziału w projekcie.
2. Uczestnik projektu oświadcza, iż w celu udokumentowania spełnienia wymogów formalnych złożył w wersji papierowej:
  - a) Załącznik nr 1 do Regulaminu – Formularz zgłoszeniowy
  - b) Załącznik nr 3 do Regulaminu – oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Projektu.
  - c) Załącznik nr 4 do Regulaminu – oświadczenie o aktualności danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym.
  - d) Załącznik nr 5 do Regulaminu – oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem.
  - e) Załącznik nr 6 do Regulaminu – oświadczenie o zobowiązaniu do przekazania informacji i danych po zakończeniu udziału w Projekcie.

#### § 3

Realizator projektu zobowiązuje się do:

1. Przeprowadzenia i zorganizowania w ramach projektu Kwalifikacyjnych kursów zawodowych w zawodach:
  - a) Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej.
  - b) Technik informatyk.
  - c) Technik logistyk.
  - d) Technik usług kosmetycznych.
2. Zapewnienia zaplecza lokalowego, technicznego i kadrowego, niezbędnego do realizacji projektu.
3. Zapewnienia badań lekarskich lekarza medycyny pracy Uczestników przed rozpoczęciem kursów.



4. Zapewnienia ubezpieczenia NNW Uczestników kursów na czas udziału w kursie.
5. Zapewnienia materiałów szkoleniowych i poczęstunku podczas zajęć praktycznych.
6. Zapewnienia Uczestnikom udziału w egzaminach przed Okręgową Komisją Egzaminacyjną.

#### § 4

Uczestnik akceptuje terminy i miejsca wyznaczone przez Realizatora oraz zobowiązuje się do:

- a) udziału w wybranym kursie realizowanym w ramach projektu oraz do bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
- b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w wybranym kursie,
- c) każdorazowego potwierdzania uczestnictwa w kursie na listach obecności,
- d) wypełniania ankiet i testów związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów,
- e) udziału we wszystkich badaniach, dotyczących ich sytuacji zawodowej po zakończeniu udziału w projekcie, przeprowadzanych przez Realizatora, Instytucję Zarządzającą (Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego) lub instytucje do tego upoważnione,
- f) niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, wpisanych w Formularzu zgłoszeniowym oraz o innych okolicznościach mających wpływ na realizację projektu,
- g) uczestnictwa w kursach przez okres wynikający z harmonogramu zajęć, systematycznego realizowania programu z zachowaniem wymaganej 80% frekwencji na szkoleniu,
- h) ukończenia kursu w przewidzianym terminie,
- i) przystąpienia do każdego testu wewnętrznego i egzaminu przed OKE,
- j) niezwłocznego usprawiedliwienia wszelkich nieobecności tj. nie później niż w ciągu 7 dni od dnia nieobecności oraz poinformowania Realizatora o przyczynach i przewidywanym terminie nieobecności. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą Uczestnik zobowiązany jest dostarczyć do Realizatora projektu zaświadczenia na druku ZUS ZLA w terminie 7 dni od dnia jego wystawienia,
- k) zwrotu kosztów uczestnictwa w projekcie w przypadku nieuzasadnionego przerwania udziału w projekcie,
- l) powiadomienia Realizatora o wszelkich zmianach dotyczących informacji zawartych w złożonych dokumentach uprawniających go do uczestnictwa w projekcie.

#### § 5

1. Na koszty uczestnictwa w projekcie przypadające na jednego Uczestnika składają się:
  - a) koszty wynagrodzeń trenerów, wykładowców,
  - b) koszt sal szkoleniowych,
  - c) koszt ubezpieczenia uczestnika,
  - d) koszt badań lekarskich,
  - e) wynagrodzenie instytucji szkoleniowej,
  - f) koszt egzaminu przed OKE,
  - g) koszt materiałów szkoleniowych,
  - h) koszt poczęstunku podczas zajęć praktycznych.
2. Koszt uczestnictwa w projekcie przypadający na jednego Uczestnika wynosi .....
3. Przerwanie udziału w projekcie możliwe jest tylko w uzasadnionych przypadkach, po przedłożeniu dokumentów potwierdzających istotny powód przerwania udziału w projekcie.
4. Uzasadnione przypadki mogą wynikać wyłącznie z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i dotyczą okoliczności, które nie były znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie:
  - a) przerwanie udziału w projekcie z przyczyn zdrowotnych należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim na obowiązującym druku ZUS ZLA,
  - b) Uczestnik zobowiązany jest do złożenia w formie pisemnej oświadczenia o przerwaniu udziału w projekcie w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie. W oświadczeniu należy przedstawić powody przerwania udziału w projekcie oraz załączyć stosowne dokumenty potwierdzające te powody.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w kursie, Uczestnik obowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych Realizatorowi.
6. Za nieuzasadnione przerwanie uczestnictwa w projekcie uznaje się:



- a) naruszenie prawa, Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie, postanowień niniejszej Umowy uczestnictwa w szczególności rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas kursu, oraz złożenia przez Uczestnika oświadczeń niezgodnych z prawdą i wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.
  - b) przekroczenie 50% nieobecności godzin określonych harmonogramem kursu, nieusprawiedliwionej zaświadczeniem lekarskim na obowiązującym druku ZUS ZLA.
7. W sytuacjach wskazanych w pkt. 6 Uczestnik jest zobowiązany/a zwrócić Realizatorowi koszty uczestnictwa w Projekcie wskazane w pkt. 2. Realizator rozwiązuje Umowę uczestnictwa i wzywa Uczestnika do zwrotu kosztów, w terminie 30 dni od daty doręczenia Uczestnikowi wezwania.
  8. Realizator podejmie czynności zmierzające do odzyskania kosztów związanych z uczestnictwem w projekcie w trybie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego, gdy zaistnieje konieczność wypowiedzenia warunków Umowy a Uczestnik dobrowolnie nie zwróci środków.

#### § 6

1. Uczestnik uprzedzony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadcza, że dane oraz oświadczenia zawarte w złożonych przez niego dokumentach oraz przedmiotowej umowie uczestnictwa są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. W okresie trwania niniejszej umowy Uczestnik zobowiązany jest poinformować Realizatora projektu na piśmie o każdej zmianie adresu zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku nieodebraną korespondencję, wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany przez Uczestnika w Formularzu rekrutacyjnym, uważa się za doręczoną.
3. W zakresie nieunormowanym niniejszą umową zastosowanie mają reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, Regulaminu konkursu nr RPLU.12.04.00-IZ.00-06-001/18, przepisy prawa Unii Europejskiej, właściwe akty prawa krajowego, procedury wewnętrzne określające zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

#### § 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Uczestnika, jeden dla Realizatora.

.....  
Data i podpis Realizatora

.....  
Data i podpis Uczestnika